

ДОГОВОР № _____
на выполнение работ по абонентскому
обслуживанию платежных POS-терминалов

г. Минск

Дата

Общество с ограниченной ответственностью «ТУССОН», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом Договора является выполнение Исполнителем в течение срока действия Договора работ по абонентскому обслуживанию (далее – обслуживание) эксплуатируемых Заказчиком платежных POS-терминалов (далее – оборудование), в местах установки оборудования по всей территории Республики Беларусь, а также в технических центрах Исполнителя.

1.2. Заказчик обязуется в установленные настоящим Договором сроки перечислять абонентскую плату в полном объеме.

1.3. Оборудование, на которое распространяется действие Договора, перечислено в Приложении №1 к Договору.

2. ПОРЯДОК ОБСЛУЖИВАНИЯ

2.1. Работы по абонентскому обслуживанию оборудования осуществляются в соответствии с Условиями абонентского обслуживания оборудования (Приложение №2 к Договору) и включены в стоимость абонентской платы, если иное не указано в условиях Договора.

2.2. Работы по обслуживанию оборудования осуществляются Исполнителем на основании Заявок Заказчика (далее – Заявка). Заявки направляются Заказчиком в контакт-центр Исполнителя посредством телефонной/факсимильной связи на номера: (017) 389-7677, (029) 310-4046, (029) 560-5368, (029) 620-4622, либо по электронной почте на адрес terminal@tusson.by.

2.3. По окончании выполнения работ по обслуживанию оборудования, сотрудником Исполнителя, выполнявшим работы, заполняется документ, подтверждающий факт производства работ (заявка; акт технического обследования и/или ремонта оборудования). Этот документ подписывается представителем (ответственным сотрудником) Заказчика с полным указанием Ф.И.О. и должности представителя (ответственного сотрудника). Заказчик соглашается, что подписанные его работником документы (заявка, акт технического обследования и/или ремонта оборудования) являются подтверждением факта выполнения работ.

Заказчик соглашается с тем, что отказ от подписания заявки, акта технического обследования и /или ремонта оборудования представителем (ответственным сотрудником) Заказчика не освобождает Заказчика от оплаты выполненных работ.

2.4. Сроки проведения работ по обслуживанию оборудования указаны в Приложении №2 к настоящему Договору.

2.5. Рабочие часы – указаны в Приложении №2 к настоящему Договору.

2.6. К моменту прибытия специалистов Исполнителя для выполнения работ по обслуживанию оборудования представитель Заказчика обязан:

- предоставить свободный доступ к оборудованию;
- обеспечить электропитание и работоспособность коммуникационного оборудования во время обслуживания;
- обеспечить наличие бумаги к принтерам Оборудования.

2.7. Условия проведения работ по обслуживанию оборудования не распространяются на оборудование, неработоспособность которого вызвана:

- нарушением Заказчиком условий эксплуатации оборудования согласно требованиям технической и эксплуатационной документации;
- повреждением и/или неисправностью Оборудования в результате действий, направленных на порчу оборудования, небрежного или неумелого обращения или эксплуатации;
- заменой деталей либо ремонтом блоков оборудования лицами, не являющимися

представителями Исполнителя;

повреждением и/или неисправностью оборудования в результате пожара, взрыва, затопления оборудования водой или иной жидкостью, загрязнениями при проведении строительных работ вблизи оборудования, природных катаклизмов или стихийных бедствий, вандализма (повреждения, нанесенные третьими лицами) или радиоактивного загрязнения;

повреждениями и неисправностями, причиненные насекомыми, грызунами или животными, а также продуктами их жизнедеятельности;

наличием в оборудовании неисправности портов ввода-вывода (COM, USB, RG45 и т.д.);

наличием повреждений и/или неисправностей, вызванных использованием низкокачественных и нестандартных расходных материалов, чистящих средств;

вскрытием, модернизацией и ремонтом оборудования не уполномоченными лицами Исполнителя;

низким сигналом сотовой связи или неисправностью оборудования связи (в том числе SIM-карт, коммутаторов, маршрутизаторов, модемов, кабелей и т.д.).

2.8. Работы по восстановлению работоспособности и ремонту оборудования, вышедшего из строя по причинам, указанным п. 2.7 Договора, производятся по согласованию с Заказчиком. Работы, использованные при их выполнении запасные части, узлы и модули, а так же услуги выезда специалиста для выполнения вышеуказанных работ, оплачиваются Заказчиком дополнительно, в соответствии с прейскурантом Исполнителя, без заключения дополнительного соглашения к Договору, на основании разовых актов сдачи-приемки.

2.9. Исполнитель имеет право выполнять иные работы, связанные с обеспечением эксплуатации оборудования Заказчика (далее – Прочие работы) по согласованию с Заказчиком. Прочие работы, а также использованные при их выполнении запасные части, узлы и модули оплачиваются Заказчиком дополнительно, в соответствии с прейскурантом Исполнителя, без заключения дополнительного соглашения к Договору, на основании отдельных актов сдачи-приемки работ.

2.10. Гарантийный срок на работы и запасные части, узлы и модули, используемые Исполнителем при выполнении работ в соответствии с условиями Договора, составляет 90 (девяносто) календарных дней от даты их установки.

2.11. Исполнитель для выполнения обязательств по Договору имеет право привлекать иные организации.

2.12. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от обслуживания моделей оборудования, производство которых прекратилось производителем оборудования, письменно уведомив об этом Заказчика.

2.13. При изменении адресов и/или номеров телефонов в местах установки оборудования, Заказчик обязан в пятидневный срок письменно уведомить Исполнителя об изменениях.

2.14. На абонентское обслуживание принимается исправное оборудование. Исполнитель оставляет за собой право принимать на обслуживание неисправное оборудование при условии выполнения восстановительного ремонта (Прочих работ) согласно пункта 2.9.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость обслуживания оборудования уплачивается Заказчиком в виде абонентской платы. Ставка абонентской платы устанавливается Исполнителем согласно действующему на момент оплаты Прейскуранту на работы и услуги Исполнителя (далее - Прейскурант), размещенному на сайте Исполнителя www.eftpos.by в разделе «Сервис». Абонентская плата за обслуживание оборудования устанавливается в расчете на 1 месяц обслуживания. Сумма абонентской платы не зависит от фактического количества календарных дней нахождения оборудования на обслуживании, от фактического объема выполненных работ по обслуживанию оборудования и включает в себя стоимость израсходованных запасных частей, узлов и модулей, за исключением случаев указанных в пп.2.8, 2.9 настоящего Договора. Общая сумма абонентской платы исчисляется исходя из количества оборудования, находящегося на обслуживании у Исполнителя, согласно Приложению №1.

3.2. Исполнитель вправе изменять ставку абонентской платы в одностороннем порядке. Изменение абонентской платы действует с момента размещения обновленной информации на сайте Исполнителя www.eftpos.by в разделе «Сервис». Оплаченные ранее работы и услуги оказываются Исполнителем в полном объеме вне зависимости от изменения абонентской платы. Доплата или возврат абонентской платы на момент или в силу ее изменения не производится.

3.3. Периодичность уплаты абонентской платы определяется расчетным периодом обслуживания. Для целей настоящего Договора расчетный период обслуживания (далее – расчетный период) принимается равным одному календарному кварталу. Первый расчетный период начинается со дня

подписания обеими Сторонами настоящего Договора и заканчивается в последний день месяца текущего календарного квартала.

3.4. Абонентская плата за обслуживание каждой единицы оборудования начисляется Исполнителем согласно п.3.1 настоящего Договора и уплачивается Заказчиком в следующем порядке:

3.4.1. за первый расчетный период (месяцы текущего квартала начиная с месяца подписания обеими Сторонами настоящего Договора и заканчивая последним месяцем текущего календарного квартала) и следующий календарный квартал в течение 5 (пяти) банковских дней со дня подписания настоящего Договора обеими Сторонами, платежным поручением по банковским реквизитам Исполнителя (указанным в разделе 10 настоящего Договора);

3.4.2. за каждый последующий расчетный период – ежеквартально, на условиях предварительной оплаты согласно пп.3.1 и 3.3 настоящего Договора, в срок не позднее последнего календарного дня месяца, предшествующего расчетному периоду.

3.5. В целях оптимизации (уменьшения документооборота), руководствуясь законодательством Республики Беларусь (в частности, постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018 № 13 «О единоличном составлении первичных учетных документов»), Стороны пришли к соглашению о том, что по окончании каждого календарного месяца Акт сдачи-приемки работ по абонентскому обслуживанию оборудования составляется Сторонами единолично.

3.6. Прочие работы, работы по восстановлению работоспособности и ремонту оборудования (в том числе предоставленного Исполнителем в качестве подменного), вышедшего из строя по причинам, указанным п. 2.7 Договора, а также использованные при их выполнении запасные части, узлы и модули, оплачиваются Заказчиком дополнительно на основании отдельного акта сдачи-приемки работ. Акт сдачи-приемки работ составляется на основании документов согласно п.2.3 Договора в соответствии с прейскурантом цен Исполнителя, действующим на дату составления акта. Оплата по акту сдачи-приемки работ осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в срок до 20-го числа месяца, следующего за месяцем выполнения работ.

3.7. Заказчик обязуется не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя акта сдачи-приемки работ, составление которого предусмотрено п.3.6 Договора в электронном виде согласно п.8.1 Договора, содержащего информацию о работах и израсходованных запасных частях, узлах и модулях, их стоимости, а также общую сумму, подлежащую выплате, подписать Акт с применением средств электронной цифровой подписи в соответствии с п.8.1 Договора либо в этот же срок направить Исполнителю письменный мотивированный отказ. По истечении указанного срока, в случае не предоставления Заказчиком подписанного Акта и отсутствия письменного мотивированного отказа от его принятия, Акт считается принятым в полном объеме без замечаний и подлежащим оплате.

3.8. При получении мотивированного отказа в подписании Акта сдачи-приемки выполненных работ Исполнитель устраняет указанные недостатки и повторно представляет Акты Заказчику в электронном виде в порядке, предусмотренном Договором.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Ответственность Исполнителя:

4.1.1. За каждый случай нарушения Исполнителем сроков выполнения работ Заказчик вправе потребовать от Исполнителя выплаты пени в размере 0,5 (ноль целых пять десятых) % от стоимости обслуживания одной единицы оборудования за каждый рабочий день просрочки.

4.1.2. В случае несвоевременного или некачественного выполнения Исполнителем работ по обслуживанию оборудования, устранение неисправности и восстановление работоспособности оборудования производится силами Исполнителя в сроки согласно Приложения №2 Договора и полностью за его счет.

4.2. Ответственность Заказчика:

4.2.1. В случае нарушения сроков оплаты выполненных работ согласно п.3.6 Договора, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,5 (ноль целых пять десятых) % от неоплаченной суммы за каждый банковский день просрочки.

4.2.2. В случае расторжения настоящего Договора в первый год его действия по инициативе Заказчика, за исключением ликвидации и банкротства Заказчика, либо по инициативе Исполнителя вследствие нарушения Заказчиком сроков оплаты согласно п. 3.4, п. 3.6 Договора, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика выплаты штрафа в размере абонентской платы за оставшийся период действия Договора согласно п.6.6 исходя из Прейскуранта Исполнителя на работы и услуги, действующего на дату предъявления штрафа к оплате.

4.2.3. В случае нарушения условий п.2.6 настоящего Договора Исполнитель вправе потребовать от Заказчика оплаты услуги выезда специалиста согласно действующему прейскуранту Исполнителя за

каждый факт нарушения.

4.2.4. При нарушении правил эксплуатации подменного оборудования из резервного фонда Исполнителя, повлекшем его выход из строя, Заказчик возмещает Исполнителю документально подтвержденные фактические расходы по его восстановлению.

4.2.5. В случае невозврата подменного оборудования Заказчиком Исполнитель имеет право взыскать стоимость невозвращенного оборудования по ценам, сформированным в соответствии с Прейскурантом цен Исполнителя.

4.3. При просрочке оплаты более 5 (пяти) банковских дней, Исполнитель вправе прекратить выполнение работ по Договору до погашения задолженности Заказчиком. В случае просрочки оплаты на срок более 15 (пятнадцати) банковских дней Исполнитель имеет право отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке и обратиться в суд для взыскания задолженности и штрафных санкций, при этом претензионный порядок является обязательным для Сторон с соответствии с п.6.5 Договора. Договор расторгается по истечении 3 (трех) дней с момента получения уведомления Заказчиком.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность в отношении конфиденциальной информации, ставшей им известной в процессе исполнения настоящего Договора и не опубликованной официально в средствах массовой информации.

5.2. Стороны обязуются принять все необходимые меры для предотвращения полного или частичного разглашения конфиденциальной информации третьим лицам (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь), в том числе сведений о программном обеспечении, знаниях, опыте, полученных друг от друга.

5.3. Опубликование или разглашение вышеуказанных сведений допускается только по письменному соглашению обеих Сторон.

5.4. Обязательства по сохранению конфиденциальности имеют силу и после истечения срока действия настоящего Договора или его досрочного расторжения, если иное не установлено законодательством Республики Беларусь или соглашением Сторон.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.2. Расторжение Договора возможно:

- по соглашению Сторон;
- по инициативе одной из Сторон с предварительным уведомлением другой Стороны не менее чем за 1 (один) месяц до расторжения Договора;
- в случае нарушения условий пп.6.8 и 6.9 настоящего Договора.

6.3. Исполнитель имеет право отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в случае нарушения Заказчиком условий оплаты согласно разделу 3 настоящего Договора с предварительным уведомлением Заказчика за 5 (пять) дней до даты расторжения

6.4. Все изменения относительно условий Договора оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, за исключением случаев, предусмотренных п.3.2 настоящего Договора, и являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора. Стороны соглашаются с тем, что любая переписка по настоящему Договору, передаваемая в соответствии с п.8.1 Договора, имеет юридическую силу.

6.5. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним, путем переговоров. Для разрешения споров, не урегулированных путем переговоров, стороны устанавливают обязательный претензионный (досудебный) порядок. Срок рассмотрения претензии составляет 10 (десять) календарных дней со дня ее получения. Спор, не урегулированный сторонами в претензионном (досудебном) порядке, подлежит рассмотрению в экономическом суде г. Минска в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6.6. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания, действует в течение одного года.

6.7. Если в течение месяца до истечения срока действия настоящего Договора ни одна из Сторон письменно не заявит о желании расторгнуть его, Договор считается продленным на каждый очередной календарный год. Исполнитель оставляет за собой право изменения тарифов на выполняемые работы при продлении Договора.

6.8. Стороны обязаны письменно уведомлять об изменении реквизитов, указанных в разделе 10 настоящего Договора, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их изменения.

6.9. Стороны обязаны письменно уведомлять о начале процедуры ликвидации юридического лица

в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента ее начала и произвести окончательный расчет по Договору в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента уведомления.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: пожар, наводнение, землетрясение, война, военные действия или другие независимые от сторон обстоятельства.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств, должна письменно сообщить другой стороне о начале и прекращении вышеуказанных обстоятельств не позднее пяти дней с момента их наступления или прекращения. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены документом, выданным уполномоченным органом.

7.3. Не уведомление (несвоевременное уведомление) или не подтверждение фактов в соответствии с п. 7.2 настоящего Договора лишает сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств.

7.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

7.5. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет существовать свыше трех месяцев, каждая сторона будет иметь право отказаться от исполнения настоящего Договора без обязательств по возмещению другой стороне возможных убытков при условии проведения взаиморасчетов на дату расторжения.

8. ЮРИДИЧЕСКАЯ СИЛА ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ

8.1. Стороны признают юридическую силу документов, включая дополнительные соглашения, счета на оплату, акты сдачи-приемки работ, спецификации, протоколы согласования цены, направленных по любым применимым каналам связи, в том числе формируемых ООО «ТУССОН» в виде электронных документов, подписанных с применением средств электронной цифровой подписи в одностороннем и/или двустороннем порядке. Электронные документы размещаются в личном кабинете Заказчика _____ в веб-сервисе Quidox.by. Учетные записи уполномоченных представителей ООО «ТУССОН» будут содержать в своем наименовании почтовый домен «tusson.by».

8.2. Ограничения на применение электронных документов могут быть установлены в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь.

8.3. Заказчик также соглашается с тем, что любые сообщения, уведомления и документы, указанные в Договоре, включая дополнительные соглашения, счета на оплату, акты об оказании услуг (выполнении работ), спецификации, протоколы согласования цены, акты сдачи-приемки работ и составленные Исполнителем в виде электронного документа, подписанного с применением средств электронной цифровой подписи, направленные Заказчику Исполнителем посредством их размещения в личном кабинете Заказчика в веб-сервисе Quidox.by считаются полученными Заказчиком в день их размещения, а обязательства Исполнителя по отправке – исполненными надлежащим образом.

8.4. Подлинный электронный документ приравнивается к документу на бумажном носителе, подписанному собственноручно, и имеет одинаковую с ним юридическую силу.

8.5. Полномочия лиц на подписание документов, в том числе с применением средств электронной цифровой подписи, подтверждаются соответствующей доверенностью, которая выдается на весь срок действия Договора, либо информацией в атрибутных сертификатах открытого ключа

8.6. Стороны подтверждают, что на момент заключения настоящего Договора открытый ключ и атрибутный сертификат не отозваны.

8.7. Стороны обязуются в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня сообщить об отзыве открытого ключа и/или атрибутного сертификата посредством направления уведомления на следующие электронные адреса:

Исполнитель esokolovskaya@tusson.by

Заказчик _____.

8.8. Стороны обязуются в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня сообщить об изменении или аннулировании учетной записи в сервисе Quidox, отзыве или прекращении действия доверенности уполномоченного на подписание документов лица посредством направления уведомления на следующие ящики электронной почты:

Исполнитель esokolovskaya@tusson.by

Заказчик _____.

При не своевременном уведомлении об изменении учетной записи в сервисе Quidox, отзыве или прекращении действия доверенности уполномоченного на подписание документов лица Заказчик не может ссылаться на отсутствие у него документов для оплаты.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К ДОГОВОРУ

- 9.1. Приложение 1 – Перечень обслуживаемого оборудования.
9.2. Приложение 2 – Условия абонентского обслуживания оборудования.

10. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК:
Общество с ограниченной ответственностью «ТУССОН» 220033, г.Минск, Партизанский пр-т, 19а, п. 4Н р/с ВУ15ММВН30120004500109330000 в ОАО «Банк Дабрабыт», БИК ММВНВУ22 Адрес банка: 220002, г. Минск, ул. Коммунистическая, 49, пом. 1 УНП 100068767, ОКПО 14500278 Тел. 017 389-76-77	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Договору № _____ от _____

Перечень обслуживаемого оборудования

№ п/п	Наименование оборудования	Адрес установки	Контактный телефон	Зав. №	TID	Гарантия до

Изменение места установки оборудования и принадлежность структурному подразделению Заказчика не влечет никаких изменений в обязательствах Исполнителя в случае, если Заказчик в течение 5 рабочих дней уведомил об этом Исполнителя в письменной форме.

От Исполнителя:	От Заказчика:

Условия абонентского обслуживания оборудования

1. Обслуживание оборудования (комплекс действий по поддержанию оборудования Заказчика в работоспособном состоянии) осуществляется Исполнителем при условии выполнения Заказчиком требований к условиям эксплуатации для каждой единицы оборудования согласно руководству по эксплуатации.

Работы по восстановлению работоспособности (ремонту) оборудования:

- 1.1. В течение срока абонентского обслуживания POS-терминалов Заказчика, Исполнитель осуществляет консультации по способам устранения сбоев/отказов в работе POS-терминалов силами Заказчика.
- 1.2. Прием и рассмотрение неограниченного числа обращений Заказчика по вопросам эксплуатации POS-терминалов Заказчика, в рабочее время по телефонной/факсимильной связи на номера: (017) 389-7677, (029) 310-4046, (029) 560-5368, (029) 620-4622, либо по электронной почте на адрес terminal@tusson.by.
- 1.3. Работы по восстановлению работоспособности оборудования в месте его установки, а также в техническом центре Исполнителя;
- 1.4. Тестирование работы оборудования Заказчика путем проведения рабочих транзакций в режиме реального времени выполняется при условии предоставления такой возможности Заказчиком.

2. Условия выполнения работ:

- 2.1. Работы выполняются на основании Заявки на проведение работ.
- 2.2. Заявки направляются Заказчиком в контакт-центр Исполнителя посредством телефонной/факсимильной связи на номера: (017) 389-7677, (029) 310-4046, (029) 560-5368, (029) 620-4622, либо по электронной почте на адрес terminal@tusson.by.
- 2.3. Продолжительность проведения работ по восстановлению работоспособности и ремонту оборудования Заказчика исчисляется с даты и времени, указанных в заявке на проведение данных работ и не должна превышать:
 - по г. Минску и областным центрам - 16 рабочих часов;
 - по остальным регионам - 24 рабочих часа.
- 2.4. Рабочие часы – с **09.00 до 21.00 с понедельника по воскресенье включая выходные и праздничные дни**, установленные законодательством Республики Беларусь.
- 2.5. В отдельных случаях продолжительность выполнения работ по восстановлению работоспособности и ремонту оборудования определяется Исполнителем и согласуется с Заказчиком.
- 2.6. Техническая возможность выполнения и сроки выполнения Прочих работ согласовываются Сторонами отдельно.
- 2.7. Исполнитель имеет право предоставлять подменное оборудование, узлы и модули на период восстановления работоспособности оборудования, требующего длительного диагностирования и устранения неисправности. При предоставлении подменного оборудования Заявка считается исполненной.
- 2.8. Изъятие неисправного оборудования, а также передача подменного оборудования осуществляется по квитанции Исполнителя, в которой указываются серийные номера изъятого/подменного оборудования, а также в Заявке делается соответствующая запись об изъятии/установке оборудования. При возврате оборудования Заказчик в тот же момент обязан вернуть квитанцию и подменное оборудование Исполнителю.
- 2.9. Изменение местонахождения подменного оборудования допускается только с письменного согласия Исполнителя.
- 2.10. В случае невозврата Заказчиком подменного оборудования Исполнителю, Исполнитель составляет односторонний акт о невозврате оборудования. Данный акт является основанием для взыскания стоимости невозвращенного оборудования.
- 2.11. Для ремонта могут использоваться бывшие в употреблении работоспособные комплектующие.
- 2.12. По окончании выполнения работ по обслуживанию оборудования, сотрудником Исполнителя, выполнявшим работы, заполняется документ, подтверждающий факт производства работ (заявка; акт технического обследования и/или ремонта оборудования)
- 2.13. В случае нарушения Заказчиком требований к условиям эксплуатации оборудования Исполнитель не несет ответственность за обеспечение работоспособности этого оборудования.

От Исполнителя:	От Заказчика: